

Regulamin handlowy

Wraz z Umową o Przetwarzaniu Danych

Wersja: 18 kwietnia 2023

UPRASZA SIĘ O UWAŻNE ZAPOZNANIE SIĘ Z REGULAMINEM HANDLOWYM, JAK RÓWNIEŻ ZE ZGODĄ NA PRZETWARZANIE DANYCH, KTÓRA JEST CZĘŚCIĄ NINIEJSZEGO REGULAMINU. POPRZEZ POBIERANIE, DOSTĘP LUB UŻYTKOWANIE MATERIAŁÓW NALEŻĄCYCH DO GOMIBO, KLIENT WYRAŻA ZGODĘ NA PODLEGANIE WARUNKOM OPISANYM W PONIŻSZYM REGULAMINIE, JAK RÓWNIEŻ WE WSZYSTKICH DOKUMENTACH PRAWNYCH, DO KTÓRYCH TEN REGULAMIN SIĘ ODNOŚI. JEŻELI KLIENT NIE ZGADZA SIĘ ZE WSZYSTKIMI ZASADAMI REGULAMINU LUB SPRZEDAWCA NIE MA UPRAWNIEN DO REPREZENTOWANIA KLIENTA, NIE NALEŻY UŻYWAĆ MATERIAŁÓW NALEŻĄCYCH DO GOMIBO.

1. Definicje

Pojęcia pisane wielką literą, zdefiniowane w niniejszej Umowie, mają takie samo znaczenie, jak zdefiniowane w niniejszym artykule. W niniejszej Umowie obowiązują następujące terminy i definicje:

Termin	Definicja
Administrator	ma znaczenie nadane w GDPR.
Aktualizacja	oznacza ulepszenia funkcjonalności i cech istniejących Produktów i Usług IT Gomibo, Pulpitu, Witryny i Platformy.
Aplikacje i usługi osób trzecich	oznaczają aplikacje internetowe lub offline innych firm, systemy operacyjne, usługi, inne rodzaje platform lub komponenty IT i inny sprzęt elektroniczny, które współpracują z Produktami i Usługami IT Gomibo, aby umożliwić ich pełną funkcjonalność.
Czas niedostępności	oznacza procent czasu, w którym pojedyncza Usługa Gomibo nie jest dostępna do użytku w danym miesiącu zgodnie ze Statusem Usługi Gomibo.
Dane osobowe	means any information relating to an identified or identifiable natural person that Gomibo processes in the context of the Agreement on behalf of the Customer.
Data wejścia w życie	oznacza pierwszy moment, w którym Klient pobiera, rejestruje, uzyskuje dostęp lub korzysta z Materiałów Gomibo, chyba że w Ofercie indywidualnej uzgodniono inną datę, w którym to przypadku ta inna data jest wiążąca.
Dokumentacja	oznacza zasoby deweloperów dotyczące wdrażania i korzystania z Produktów i Usług IT Gomibo, dostępne w Witrynie.
Dzień roboczy	oznacza każdy dzień inny niż sobota, niedziela lub święto państwowe w Niderlandach.
GDPR	oznacza Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/EG (Główne Rozporządzenie o Ochronie Danych Osobowych).
Godziny pracy	oznacza godziny pracy Gomibo, które trwają od 09:00 do 17:30 (czasu amsterdamskiego) w Dniu roboczym.
Gomibo	oznacza MobielWerkt B.V. (Belsimpel/Gomibo) utworzoną zgodnie z prawem niderlandzkim, z siedzibą w Groningen, Niderlandy, z głównym miejscem prowadzenia działalności pod adresem Waagstraat 1, 9712 JX, Groningen, zarejestrowaną w Rejestrze Izby Handlowej pod numerem 61324612 i numerem VAT NL819148003B01.

Inflacja	oznacza inflację w strefie euro (HICP All Items Euro Area), zgodnie z danymi podanymi na witrynie http://ec.europa.eu/eurostat/web/main/home (lub na podobnej przyszłej zastępczej stronie używanej przez Eurostat).
Informacje Poufne	<p>oznaczają wszelkie informacje dotyczące Strony ujawniającej lub Strony otrzymującej, które są określone jako poufne lub zastrzeżone w momencie ujawnienia przez Stronę ujawniającą lub w inny sposób ujawnione w taki sposób, że rozsądna osoba zrozumiałaby ich poufny charakter, niezależnie od formy, w jakiej zostały ujawnione (np. ustnie, pisemnie, elektronicznie lub w innej formie materialnej).</p> <p>Informacje poufne obejmują, bez ograniczeń, algorytmy, formuły, oprogramowanie, procesy, pomysły, know-how, wynalazki (podlegające lub niepodlegające opatentowaniu), inne plany techniczne, biznesowe, finansowe, dotyczące Klienta i rozwoju produktów, prognozy, strategie, polityki, technologie i oferty na zamówienie.</p> <p>Informacje poufne nie obejmują informacji, które:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) są lub stają się powszechnie znane bez naruszenia Umowy; (b) były już zgodnie z prawem znane Stronie otrzymującej przed ich ujawnieniem i nie zostały uzyskane bezpośrednio lub pośrednio od Strony ujawniającej, jak wynika z pisemnych dokumentów Strony otrzymującej; (c) zostały zgodnie z prawem uzyskane przez Stronę otrzymującą od jakiejkolwiek strony trzeciej upoważnionej do ujawnienia bez ograniczeń, co potwierdzają pisemne dokumenty Strony otrzymującej; lub (d) zostały opracowane niezależnie przez Stronę otrzymującą w okolicznościach, które nie wiążą się z naruszeniem niniejszej umowy przez Stronę otrzymującą, bez wykorzystania jakichkolwiek Informacji Poufnych, co potwierdzają pisemne dokumenty Strony otrzymującej.
Klient	oznacza osobę prawną, która pobiera, uzyskuje dostęp lub korzysta z Materiałów Gomibo i/lub występuje jako kupujący lub zleceniodawca, który zawiera lub chce zawrzeć umowę na odległość (online) z Gomibo, lub dla którego Gomibo składa ofertę lub realizuje dostawę/świadczenie.
Komunikat(y) błędzie	oznacza komunikat, który pojawi się, gdy Klientowi lub Użytkownikowi końcowemu odmówiony zostanie dostęp do Produktów i Usług IT Gomibo z powodu wady Produktów i Usług IT Gomibo.
Konto	oznacza konto posiadane przez Klienta w Gomibo w Witrynie i/lub Platformie Gomibo
Materiały Gomibo	oznaczają jakiegokolwiek lub wszystkie Produkty i Usługi IT Gomibo, Platformę, Dokumentację, Pulpit, Witrynę, Aplikację na Android i iOS, usługi API i całą związaną z nimi dokumentację dostarczaną przez Gomibo.
Miesięczny procent czasu sprawność	oznacza dostępność Produktów i Usług IT Gomibo w miesiącu kalendarzowym, obliczaną dla pojedynczej Usługi Gomibo według następującego wzoru: Miesięczny procent czasu sprawności = (100% - Czas Niedostępności).
Naruszenie Danych Osobowych	oznacza naruszenie bezpieczeństwa informacji prowadzące do przypadkowego lub bezprawnego zniszczenia, utraty, zmiany, nieuprawnionego ujawnienia lub dostępu do Danych Osobowych przekazywanych, przechowywanych lub w inny sposób Przetwarzanych.
Nieplanowana konserwacja	oznacza konserwację, która jest wymagana lub konieczna do wykonania z powodu nieprzewidzianych zdarzeń, w tym między innymi siły wyższej i niezbędnych Aktualizacji bezpieczeństwa.
Planowana konserwacja	oznacza konserwację, która jest zaplanowana przez Gomibo z wyprzedzeniem.
Platforma	oznacza platformę Gomibo wykorzystywaną dla firm i przesyłek typu drop shipment

Pliki CSV	oznaczają pliki elektroniczne, które zawierają Informacje Poufne dotyczące Towarów i Usług Gomibo.
Podatek(i)	oznacza wszelkie obowiązujące podatki lokalne, federalne, stanowe i krajowe. Obejmuje również opłaty, obciążenia, dopłaty oraz podatki potrącane lub inne podobne podatki, w tym między innymi VAT, GST, podatek od sprzedaży i/lub podatek od użytkowania.
Podmiot danych	oznacza zidentyfikowaną lub możliwą do zidentyfikowania osobę fizyczną, której dotyczą Dane osobowe.
Podmiot przetwarzający	ma znaczenie nadane w GDPR.
Powiadomienie	oznacza wiadomość e-mail lub SMS wysłaną na adres business@gomibo.com lub wysłaną za pośrednictwem formularza kontaktowego w Witrynie.
Produkty i usługi IT Gomibo	oznaczają wszelkie produkty i usługi oferowane przez Gomibo za pośrednictwem Witryny, Platformy, Pulpitu lub innych źródeł (w tym między innymi GitHub, Play Store i App Store), które wspierają Klienta przez cały okres konsumencki. Produkty i usługi obejmują: <ul style="list-style-type: none"> • Aplikacje Gomibo; • Dodatki Gomibo; • Gomibo API; • Gomibo SaaS; • Gomibo SDK; • Konserwację • Przykładowe projekty Gomibo; • Środowiska demonstracyjne Gomibo; • Oprogramowanie Gomibo; • Widżety Gomibo; • Wsparcie techniczne.
Przetwarzanie	oznacza operację lub zestaw operacji związanych z Umową, które są wykonywane na Danych osobowych lub na zestawach Danych osobowych, w sposób zautomatyzowany lub nie, takich jak zbieranie, rejestrowanie, organizowanie, strukturyzowanie, przechowywanie, adaptacja lub zmiana, odzyskiwanie, konsultowanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez transmisję, rozpowszechnianie lub udostępnianie w inny sposób, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie.
Pulpit	oznacza portal dla Klientów Gomibo dostępny w Witrynie.
Roszczenie	oznacza wysunięte przez stronę trzecią roszczenie, pozew, żądanie lub postępowanie prawne.
Regulamin handlowy dla firm	aktualna wersja Regulaminu handlowego dla firm Gomibo, łącznie z umową o przetwarzaniu danych i załącznikami oraz wszelką dokumentacją włączoną do Regulaminu handlowego dla firm przez odniesienie.
Strony/a	oznacza Gomibo i Klienta indywidualnie lub razem.
Środki(-ek) bezpieczeństwa:	oznacza każdą procedurę, protokół, dokument, politykę lub inny środek, który został przygotowany lub jest proponowany przez Gomibo w celu zmniejszenia ryzyka.
Towary i usługi Gomibo	oznaczają wszelkie towary i usługi fizyczne oferowane przez Gomibo za pośrednictwem Witryny, Platformy, Pulpitu, usług API lub innych źródeł (Sklep Play i App Store) Klientowi i/lub Użytkownikowi końcowemu, w tym między innymi Urządzenia, akcesoria i umowy telekomunikacyjne (np. abonamenty na telefon komórkowy, stacjonarny lub Internet).
Ulepszenie	oznacza nowo dodane funkcje i właściwości do istniejących Produktów i Usług IT Gomibo, Pulpitu, Witryny internetowej i Platformy.

Umowa	oznacza umowę prawną pomiędzy Klientem a Gomibo, składającą się z Regulaminu handlowego, indywidualnej oferty i innej dokumentacji uzgodnionej na piśmie pomiędzy Stronami. Może ona również czasem dotyczyć Produktów i Usług IT Gomibo oraz Towarów i Usług Gomibo.
Urządzenia	sprzęt elektroniczny, w tym między innymi telefony komórkowe i tablety.
Urządzenia Apple	oznaczają iPhone'y (smartfony) i iPady (tablety), które są produkowane przez firmę Apple Inc.
Usługi API:	oznaczają interfejsy programowania aplikacji polegające na bezpośrednim połączeniu internetowym pomiędzy produktami i usługami Klienta, a Produktami i Usługami IT Gomibo, za pośrednictwem których przesyłane są dane, lub plikami CSV, za pośrednictwem których dane są udostępniane.
Użytkownik końcowy/Klient końcowy	oznacza każdą osobę fizyczną lub podmiot prawny, który ostatecznie korzysta z Produktów i Usług IT Gomibo i/lub działa jako kupujący lub klient i zawiera lub chce zawrzeć umowę na odległość (online) z Klientem Gomibo poprzez usługę dostawy bezpośredniej (dropshipment), podczas gdy Klient działa jako dostawca usługi dostawy bezpośredniej (dropshipment).
Witryna	oznacza domenę internetową Gomibo łącznie z dokumentacją, wsparciem, środowiskiem demonstracyjnym i wszystkimi innymi stronami internetowymi, w tym między innymi wszystkie domeny Belsimpel i Gomibo.
Wyłączenie	oznacza całkowitą lub częściową niedostępność jednego lub więcej Produktów i Usług IT Gomibo, spowodowaną przerwą lub awarią w dostawie energii, w szczególności elektrycznej, Internetu lub innej infrastruktury telekomunikacyjnej strony trzeciej.
Znak(i)	oznacza każdą nazwę marki, prawo autorskie, patent, znak usługowy, znak towarowy, nazwę handlową, nazwę produktu, logo, slogan oraz wszystkie rejestracje lub wnioski o rejestrację któregokolwiek z powyższych.

2. Zastosowanie

- Regulamin handlowy dotyczy wszystkich ofert, komunikatów, wycen oraz realizacji zamówień i dostaw Towarów i usług Gomibo dla Klientów i/lub Użytkowników końcowych lub Klientów końcowych, w tym Materiałów Gomibo oraz wszelkich stosunków prawnych (dostawa, pobieranie, dostęp, integracja, wykorzystanie i wszelkie inne interakcje), w których Gomibo występuje jako potencjalny lub rzeczywisty dostawca Materiałów Gomibo.
- Niezależnie od okoliczności Gomibo odrzuci wszelkie dodatkowe i/lub odbiegające od nich warunki przedstawione przez Klienta, chyba że strony wyraźnie uzgodniły inaczej na piśmie. W przypadku wystąpienia sprzeczności pomiędzy warunkami zawartymi w Warunkach handlowych a jakąkolwiek inną pisemną umową pomiędzy Klientem a Gomibo, zawsze pierwszeństwo będą miały warunki opisane w Warunkach handlowych.
- Zastosowanie jakichkolwiek warunków zakupu lub innych warunków wybranych przez Klienta jest wyraźnie odrzucone i nie ma zastosowania do Umowy.
- Umowa zastępuje wszystkie poprzednie umowy między stronami dotyczące tej samej problematyki.
- Gomibo zastrzega sobie prawo do poprawek, zmian lub modyfikacji Umowy na bieżąco, dostarczając Klientowi z wyprzedzeniem co najmniej trzydziestu (30) dni pisemne powiadomienie pocztą elektroniczną lub za pośrednictwem Pulpitu Gomibo, po którym to okresie ciągłe korzystanie z usług świadczonych na podstawie niniejszej Umowy jest uważane za akceptację zaktualizowanych postanowień. Tylko Gomibo ma prawo do jednostronnego wprowadzania zmian w Umowie.
- Zawarcie Umowy nie zobowiązuje do żadnej wyłączności ze strony Gomibo.
- Artykuł 6:254 holenderskiego Kodeksu Cywilnego (Burgerlijk Wetboek) nie ma zastosowania do jakichkolwiek klauzul osób trzecich w Umowie, z wyjątkiem sytuacji, gdy dana osoba trzecia jest spółką stowarzyszoną z Gomibo.

3. Konto i rejestracja

1. Gomibo dla Firm nie jest oferowane ani dostępne dla konsumentów.
2. Aby móc pobierać i podawać informacje ogólne, pobierać i podawać informacje o płatnościach, pobierać faktury i rachunki, sprawdzać informacje o zamówieniach, mieć dostęp do danych szczegółowych i innych istotnych informacji oraz umożliwić dostęp i korzystanie z Usług Gomibo w czasie trwania Umowy, Klient powinien utworzyć Konto w Witrynie internetowej lub Platformie Gomibo.
3. Klient gwarantuje, że wszystkie informacje podane na Koncie są kompletne, dokładne i prawdziwe w każdym czasie. Klient będzie przechowywał dane do logowania do swojego Konta w sposób bezpieczny i będzie je udostępniał swoim strukturom organizacyjnym na zasadzie "need-to-know". Klient jest odpowiedzialny za wszystkie działania, które mają miejsce na jego Koncie.
4. Klient nie może korzystać z Materiałów Gomibo ani zakładać Konta w Witrynie lub Platformie Gomibo, jeśli intencją jest prowadzenie działalności przestępczej lub jeśli Klient nie spełnia kryteriów akceptacji Klienta określonych przez Gomibo. Kryteria akceptacji Klienta można uzyskać wysyłając e-mail na adres business@gomibo.com.
5. Niezależnie od okoliczności Klient jest odpowiedzialny za wszystkie zamówienia dokonane z Konta Klienta w Witrynie internetowej, Platformie Gomibo, Usługach API lub za pośrednictwem jakichkolwiek innych Produktów i usług IT Gomibo, w tym między innymi w przypadku, gdy zamówienia są dokonywane w sposób nieuczciwy, bez woli lub wiedzy Klienta.
6. Klient zobowiązuje się do sprawdzania każdego potwierdzenia zamówienia otrzymanego od Gomibo, w celu natychmiastowego wykrycia fałszywych zamówień.
7. W przypadku fałszywych zamówień, Klient musi niezwłocznie zgłosić ten fakt na piśmie do Gomibo. W takim przypadku Klient jest odpowiedzialny za odzyskanie Towarów i usług Gomibo. Fałszywe zamówienia z Konta Klienta nie zwalniają Klienta ze zobowiązań płatniczych wobec Gomibo.

4. Przedstawienie oferty

1. Wszystkie wyceny, oferty i wszelkie inne komunikaty Gomibo podlegają potwierdzeniu przez Gomibo, chyba że Gomibo pisemnie wskazało inaczej i podało określony czas, w którym oferta jest dostępna do przyjęcia.
2. Klient gwarantuje, że informacje, które dostarczył lub które zostały dostarczone w jego imieniu do Gomibo i na których Gomibo oparło swoją ofertę są dokładne i kompletne.
3. Gomibo nie jest związane oczywistymi pomyłkami lub błędami w wycenie lub ofercie.
4. Gomibo zastrzega sobie prawo do odmowy realizacji zamówień dotyczących Towarów i usług Gomibo lub Produktów i usług IT Gomibo bez podania przyczyn lub do żądania zapłaty z góry, zanim zamówienie zostanie przyjęte przez Gomibo.

5. Ceny

1. Obowiązują wyłącznie Ceny podane za pośrednictwem Witryny internetowej, Platformy Gomibo, Aplikacji Gomibo, innych Materiałów Gomibo lub obustronnie podpisanej wyceny lub oferty. Klient nie może w żadnym wypadku dochodzić żadnych praw z tytułu innych cen, podawanych za pośrednictwem innych kanałów niż Witryna internetowa, Platforma Gomibo, Aplikacja Gomibo, inne Materiały Gomibo lub obustronnie podpisana oferta lub wycena.
2. Ceny nie zawierają podatków i innych opłat nakładanych przez rząd.
3. Wszystkie Ceny podane są w euro (EUR), chyba że Strony uzgodniły inaczej na piśmie.
4. Klient nie może wywodzić żadnych praw ani oczekiwań z szacunków cenowych lub budżetu wydanego przez Gomibo, chyba że Strony uzgodniły inaczej na piśmie.
5. Gomibo jest uprawnione do dostosowania wszystkich cen w Witrynie, Platformie Gomibo, Aplikacji Gomibo i innych Materiałach Gomibo w dowolnym momencie.
6. Klient uznaje, że zobowiązania płatnicze rozpoczynają się w momencie, gdy pierwsze zamówienie zostało złożone w Witrynie, Platformie Gomibo, Aplikacji Gomibo lub usługach API i zostało elektronicznie potwierdzone przez Gomibo Klientowi lub Użytkownikowi końcowemu.

6. Płatności

1. Płatności należy dokonać przed dostawą Towarów i usług Gomibo, chyba że Gomibo wskazało na piśmie, że płatność może być zrealizowana po dostawie Towarów i usług Gomibo.

2. Gomibo obsługuje tylko te metody płatności, które zostały przedstawione w Witrynie, Platformie Gomibo lub Aplikacji Gomibo. Inne metody płatności mogą być dostępne na życzenie.
3. Gomibo nie przyjmuje płatności przelewem bankowym bez pisemnej zgody na Towary i Usługi Gomibo oraz Produkty i Usługi IT Gomibo. Gomibo zgodzi się na płatności przelewem tylko w oficjalnej pisemnej umowie, szczegółowo określającej częstotliwości płatności i wszelkie dodatkowe postanowienia, podpisanej przez obie strony. Jeśli Klient zapłaci fakturę przelewem, Gomibo ma prawo, w każdych okolicznościach, przelać niepożądaną płatność z powrotem na numer konta bankowego, z którego pochodzi. Zobowiązanie płatnicze Klienta pozostaje w mocy do momentu, gdy zapłata za fakturę zostanie zrealizowana za pomocą zatwierdzonej metody płatności.
4. Tylko w przypadku, gdy Gomibo i Klient lub Użytkownik końcowy uzgodnią płatność po dostarczeniu Towarów i Usług Gomibo za pomocą przelewu bankowego, faktura zostanie wysłana na adres e-mail do rozliczeń podany przez Klienta lub Użytkownika końcowego. Płatność powinna nastąpić w ciągu trzydziestu (30) dni od otrzymania faktury, chyba że obie strony uzgodnią inaczej na piśmie. Za datę zapłaty uważa się datę otrzymania kwoty, widniejącą na rachunku bankowym Gomibo.
5. Tylko w przypadku, gdy Gomibo i Klient uzgodnią płatność za korzystanie z Produktów i Usług IT Gomibo za pomocą przelewu bankowego, faktura zostanie wysłana na adres e-mail do rozliczeń podany przez Klienta. Płatność powinna być dokonana w ciągu trzydziestu (30) dni od otrzymania faktury, chyba że obie strony uzgodnią inaczej na piśmie. Za datę zapłaty uważa się datę otrzymania kwoty, widniejącą na rachunku bankowym Gomibo.
6. Jeśli płatność nie zostanie dokonana w terminie, Klient będzie natychmiastowo uznany za zalegającego z płatnością bez konieczności wezwania do zapłaty lub zawiadomienia o zaległości, a Gomibo ma prawo zawiesić lub przerwać dostarczanie zamówionych Towarów i usług Gomibo lub Produktów i usług IT Gomibo do czasu wywiązania się przez Klienta ze wszystkich zobowiązań płatniczych.
7. Jeśli płatność przelewem spowoduje dodatkowe opłaty bankowe dla Gomibo, wówczas Gomibo ma prawo obciążyć Klienta tymi dodatkowymi kosztami.
8. Klient dokona zapłaty należnych kwot w terminach wymienionych w artykułach [6.4] i [6.5] według daty wystawienia faktury, chyba że uzgodniono inaczej na piśmie. Klient nie ma prawa do wstrzymywania płatności ani do potrącania należnych kwot na poczet innych zaległości.
9. Płatności dokonywane przez Klienta dotyczą w pierwszej kolejności należnych odsetek i kosztów, a następnie najdłużej zaległych faktur, nawet jeśli Klient oświadczy, że płatność dotyczy faktury wystawionej w późniejszym terminie.
10. W przypadku sporu bona fide co do kwot na fakturze, Klient powinien wysłać do Gomibo zawiadomienie o takim sporze w ciągu czternastu (14) dni od otrzymania odpowiedniej faktury, podając sporną kwotę i powody jej zakwestionowania. W przypadku, gdy Klient kwestionuje kwotę widniejącą na fakturze, taki spór nie zawiesza obowiązku dokonania płatności w terminach wymienionych w artykułach [6.4] i [6.5]. Strony podejmą rozsądne negocjacje dotyczące spornej kwoty. Jeśli Gomibo uzna spór za uzasadniony, wystawi fakturę kredytową i zwróci kwotę sporną.
11. Terminy, o których mowa w artykułach [6.4] i [6.5] są rozumiane jako ostateczne terminy w rozumieniu paragrafu 6:83(a) holenderskiego Kodeksu Cywilnego. Jeśli Klient lub Użytkownik końcowy nie zapłaci należnych kwot w uzgodnionym terminie, to zgodnie z prawem będzie on zalegał z płatnościami, a Gomibo będzie uprawnione, bez uszczerbku dla innych swoich praw, do naliczenia Klientowi lub Użytkownikowi końcowemu ustawowych odsetek handlowych od pełnej należnej kwoty od daty terminu płatności danej faktury do daty realizacji płatności. Klient lub Użytkownik końcowy ponosi również odpowiedzialność za wszelkie poniesione pozasądowe i sądowe koszty windykacji. Wysokość pozasądowych kosztów windykacji należnych Gomibo zostanie obliczona zgodnie ze stawkami windykacyjnymi Holenderskiego Stowarzyszenia Prawników, przy czym minimalna kwota wynosi trzysta czterdzieści euro (€340,00). Kwoty zarejestrowane przez Gomibo z tytułu wyżej wymienionych kosztów będą stanowiły pełny dowód ich wysokości.

7. Fakturowanie

1. Klient zapłaci faktury przesłane przez Gomibo zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej Umowie, w Witrynie, Platformie Gomibo, Aplikacji Gomibo, Koncie Klienta lub ofercie.

8. Licencje

1. Gomibo może udzielić Klientowi, po formalnym pisemnym uzgodnieniu i w oparciu o minimalną wielkość zamówienia, ograniczonej, niewyłącznej, nieprzekazywalnej, wolnej od tantiem licencji na korzystanie z usług API lub plików CSV udostępnionych przez Gomibo wyłącznie w celu wykorzystania Materiałów Gomibo do działań związanych z wysyłką typu drop shipment zgodnie z warunkami zawartymi w Umowie i obowiązującymi instrukcjami użytkownika przekazywanymi Klientowi na bieżąco.
2. Gomibo może, według własnego uznania, zlikwidować lub zawiesić Konto lub licencję związaną z usługami API i dostarczaniem plików CSV, ze skutkiem natychmiastowym, bez uprzedniego powiadomienia i bez podania przyczyny.
3. Gomibo może, bez uszczerbku dla innych praw wynikających z Umowy, według własnego uznania zlikwidować lub zawiesić Konto lub licencję ze skutkiem natychmiastowym, po uprzednim powiadomieniu, w przypadku rzeczywistego lub podejrzanego naruszenia Umowy lub obowiązujących przepisów prawa i regulacji przez Klienta, lub zgłoszenia przez osobę trzecią roszczenia, że Materiały Gomibo lub ich wykorzystanie przez Klienta narusza prawa (własności intelektualnej) takiej osoby trzeciej.

9. Zastrzeżenie własności

1. Wszystkie Towary i usługi Gomibo dostarczone Klientowi lub Klientowi końcowemu pozostaną własnością Gomibo do momentu pełnego opłacenia wszystkich faktur, łącznie z wszelkimi odsetkami i kosztami.
2. Klient lub Klient końcowy jest zobowiązany do zapewnienia, że wszystkie Towary i usługi Gomibo są traktowane ostrożnie i chronione przed zwykłym ryzykiem. Klientowi lub Klientowi końcowemu nie wolno wydzierżawiać dostarczonych Towarów i usług Gomibo, użyczać ich w celach użytkowych i/lub ustanawiać na nich (milczącego) zastawu inaczej, niż za pisemną zgodą Gomibo tak długo, jak długo Klient nie wywiąże się w pełni ze swoich zobowiązań płatniczych, łącznie z wszelkimi odsetkami i kosztami wobec Gomibo.
3. Jeśli Gomibo jest właścicielem udostępnionych Towarów i usług Gomibo, Klient lub Klient końcowy niezwłocznie powiadomi Gomibo, jeśli Towary i usługi Gomibo zostaną przejęte (lub grozi im przejęcie) z powodu roszczenia osoby trzeciej. Ponadto w takim przypadku Klient lub Klient końcowy powiadomi Gomibo o lokalizacji Towarów i usług Gomibo, które są własnością Gomibo.
4. Jeśli Klient lub Klient końcowy nie wypełni (prawidłowo) zobowiązań, o których mowa w artykule [9], Klient zobowiązany jest, na żądanie Gomibo, zwrócić Gomibo Towary i usługi na własny koszt i ryzyko w ciągu czterdziestu ośmiu (48) godzin, co spowoduje automatyczne rozwiązanie Umowy i/lub pisemnego potwierdzenia zamówienia odpowiednich Towarów i usług Gomibo.
5. W przypadku zajęcia lub (tymczasowego) zawieszenia płatności, Klient niezwłocznie poinformuje odpowiedniego komornika zajmującego towar lub urzędnika sądowego o prawach (własności) Gomibo. Klient lub Klient końcowy gwarantuje, że każde zajęcie Towarów i usług Gomibo zostanie natychmiast zniesione.

10. Dostawa i Odbiór

1. Wszystkie terminy dostawy podawane przez Gomibo za pośrednictwem Witryny, Platformy Gomibo, Aplikacji Gomibo, Usług API, ofert, podmiotów stowarzyszonych i/lub innych kanałów są przybliżonymi terminami dostawy i są określane na podstawie danych i okoliczności znanych Gomibo w momencie potwierdzenia zamówienia. Jeśli zmiana danych i/lub okoliczności dostawy spowoduje opóźnienie, termin dostawy zostanie przesunięty.
2. Jeśli podane terminy dostawy zostaną przekroczone, Gomibo i Klient lub Klient końcowy uzgodnią rozsądny dodatkowy termin dostawy lub jej warunki.
3. Klient jest odpowiedzialny za poprawność danych dotyczących dostawy pochodzących od Klienta końcowego. Wszelkie zmiany muszą być niezwłocznie zgłoszone Gomibo.
4. Jeśli Klient nieprawidłowo poinformuje Gomibo o szczegółach dostawy od Klienta końcowego, będzie on odpowiedzialny za odzyskanie Towarów i usług Gomibo. Przekazanie nieprawidłowych danych do dostawy nie zwalnia Klienta z obowiązku zapłaty wobec Gomibo.
5. Gomibo ma prawo dostarczyć Towary i usługi Gomibo w kilku częściach (dostawa częściowa). Częściowa dostawa, jak również zmiana lub opóźnienie daty lub terminu dostawy, nie może skutkować rozwiązaniem Umowy lub odszkodowaniem w jakiegokolwiek formie.
6. Towary i usługi Gomibo będą dostarczane Klientowi lub Klientowi końcowemu zgodnie z warunkami DAP Incoterms 2010, przy czym miejsce przeznaczenia zostanie uzgodnione za obopólną zgodą Gomibo i Klienta.

7. Klient powinien przeprowadzić wstępną weryfikację Towarów i usług Gomibo niezwłocznie po ich otrzymaniu, w tym między innymi w kwestii właściwego produktu, właściwej ilości oraz widocznych wad. W przypadku dostawy typu drop shipment, Klient jest odpowiedzialny za przeprowadzenie wstępnej weryfikacji otrzymanych Towarów i usług Gomibo przez Klienta końcowego.
8. Reklamacje dotyczące wad Towarów i usług Gomibo dostarczonych w całości lub w części muszą być zgłoszone Gomibo na piśmie w ciągu pięciu (5) dni roboczych od daty dostawy, z podaniem numeru dostawy lub faktury dotyczącej danej przesyłki. Jeśli Klient lub Klient końcowy nie złoży reklamacji w ciągu pięciu (5) dni roboczych od daty dostawy, prawo Klienta do reklamacji wygasa, a Klient natychmiast traci prawo do reklamacji zgodnie z art. 6:89 lub art. 7:23 Holenderskiego Kodeksu Cywilnego. Jeśli Towary i produkty Gomibo dostarczone przez Gomibo po weryfikacji, o której mowa w artykule [10.7), zostaną wykorzystane przez Klienta, sprzedane lub udostępnione osobie trzeciej, Klient zbędzie się prawa do reklamacji z tytułu jakiegokolwiek wady i nastąpi natychmiastowa utrata praw.
9. Klient końcowy musi zwrócić Klientowi wszystkie otrzymane Produkty i usługi Gomibo. Gomibo będzie przyjmować zwroty tylko od Klienta.
10. Klient nie może w żadnym wypadku zachęcać Klienta końcowego do kontaktu z Gomibo.
11. Koszty wysyłki, jak również koszty zwrotu poniesione przez Klienta końcowego nie będą pokryte przez Gomibo.
12. O ile nie jest to wyraźnie dozwolone w innej pisemnej umowie między Gomibo i Klientem, Klient nie może w żadnym wypadku zwrócić Towarów i usług Gomibo, zlecić wykonania prac na Towarach i usługach Gomibo osobom trzecim ani rozliczyć umowy pokrycia (kupna). Gomibo zastrzega sobie prawo do sprawdzenia wad Produktów i usług Gomibo oraz ich przyczyny na miejscu.
13. Jeśli reklamacja została złożona prawidłowo i zgodnie z niniejszym artykułem [10] w oficjalnym okresie gwarancyjnym producenta, a Klient w wystarczającym stopniu wykazał, że Towary i usługi Gomibo nie są zgodne z Umową, Gomibo ma prawo dokonać wyboru pomiędzy (1) wymianą wadliwego Towaru(-ów) Gomibo i/lub Usługi na nowy(-e) towar(y), (2) naprawą danego(-ych) Towaru(-ów) Gomibo i/lub Usług(i) we właściwy sposób, (3) zwrotem ceny zakupu lub zaliczeniem zafakturowanej kwoty związanej z wadliwymi Towarami Gomibo i/lub Usługą(-ami), (4) lub przyznaniem Klientowi wzajemnie uzgodnionego rabatu. Jeśli nie będzie to możliwe dla Gomibo, Klient będzie miał prawo do rozwiązania Umowy, chyba że wada nie uzasadnia rozwiązania. Poprzez spełnienie jednego z wyżej wymienionych obowiązków, Gomibo jest całkowicie zwolnione ze swoich dalszych obowiązków. Klient nie ma prawa do zwrotu Towarów i usług Gomibo, dopóki Gomibo nie wyrazi na to pisemnej zgody. Wszystkie Towary i usługi Gomibo są objęte standardową (ograniczoną) gwarancją fabryczną, jeśli ma to uzasadnienie. Jeśli ma to zastosowanie, (ograniczona) gwarancja fabryczna rozpoczyna się w dniu zakupu Towarów i usług Gomibo. Data zakupu jest zdefiniowana jako data faktury zakupu w Gomibo.
14. Tylko urządzenia Apple są objęte standardową ograniczoną gwarancją producenta do jednego roku od daty zakupu. Jeśli Klient nie będzie mógł skorzystać z gwarancji producenta Apple na zakupione Urządzenie Apple w ciągu drugiego roku od daty zakupu, otrzyma gwarancję w imieniu Gomibo na wszystkie Urządzenia Apple zakupione w Gomibo, przy czym data zakupu będzie zdefiniowana jako data wystawienia faktury zakupu. Okres gwarancji Gomibo trwa od 365. dnia od daty wystawienia faktury do 730. dnia od daty wystawienia faktury. Gwarancja przysługuje tylko wtedy, gdy Urządzenie Apple składa się z oryginalnych części Apple. Gwarancja obowiązuje tylko wtedy, gdy urządzenie Apple ma wadę, która w pierwszym roku od daty zakupu byłaby objęta również gwarancją fabryczną Apple i nie dotyczy szkód spowodowanych przez użytkownika lub inne osoby trzecie. Oferowane rozwiązanie zostanie określone przez Gomibo według własnego uznania.
15. Artykuły [10.13] i [10.14] nie mają zastosowania do urządzeń sprzedawanych jako modele z outletu. Na modele z outletu Gomibo nie udziela żadnej gwarancji.
16. Gomibo dąży do tego, aby wszystkie przesyłki typu drop ship wysyłane były w neutralnych opakowaniach, listach przewozowych i innych materiałach. W ten sposób Klient końcowy nie będzie posiadać informacji, że zamówienie pochodzi od Gomibo. Gomibo nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek bezpośrednio lub pośrednio szkody, straty kapitałowe lub inne niekorzystne okoliczności, jeśli końcowy klient otrzyma markowe opakowania, karty pakowania i inne materiały.
17. Spory dotyczące odbioru Towarów i usług Gomibo nie zwalniają Klienta z obowiązku zapłaty na rzecz Gomibo.
18. Jeśli istnieją zastrzeżenia co do odbioru Towarów i usług Gomibo, Klient zgłosi to Gomibo. Gomibo rozpocznie dochodzenie według własnego uznania i przekaże jego wyniki Klientowi.
19. Ryzyko uszkodzenia lub utraty przechodzi na Klienta w momencie przekazania przez Gomibo Towarów i usług Gomibo przewoźnikowi. Niezależnie od okoliczności przewoźnik wybierany jest przez Gomibo.

11. Zobowiązania klienta

1. W celu ułatwienia prawidłowego wykonania Umowy przez Gomibo, Klient będzie na bieżąco przekazywać Gomibo informacje, które Gomibo uzna za użyteczne, konieczne i pożądane, oraz udzielać pełnej współpracy w stosownym czasie. Gomibo może zawiesić wykonanie swoich zobowiązań, jeśli takie informacje lub współpraca nie zostaną udzielone w stosownym czasie, dopóki Klient nie dostarczy odpowiednich informacji lub współpracy, i/lub naliczyć dodatkowe opłaty wynikające z takich opóźnień w udzielaniu informacji lub współpracy.
2. Gomibo może aktualizować Usługi API przy użyciu nowych lub zmodyfikowanych punktów końcowych API.
3. W każdych okolicznościach Gomibo ma prawo i jest upoważnione do wycofania wsparcia dla określonych usług API.
4. Klient ponosi wyłączną odpowiedzialność za wykorzystanie Materiałów Gomibo, zarówno przez Klienta, jak i Użytkownika końcowego. W stosunkach między Stronami jakiegokolwiek działania lub zaniechanie Użytkownika końcowego będzie uważane za działanie lub zaniechanie Klienta.
5. Klient gwarantuje i zapewnia Gomibo, że wykorzystanie Materiałów Gomibo zgodnie z Umową, zarówno w trybie online, jak i offline, jest dozwolone zgodnie ze wszystkimi odpowiednimi lokalnymi, krajowymi i międzynarodowymi przepisami prawa i regulacjami, oraz że będzie realizować swoje prawa i obowiązki wynikające z Umowy zgodnie ze wszystkimi odpowiednimi lokalnymi, krajowymi i międzynarodowymi przepisami prawa i regulacjami. Jeżeli Klient dowie się o jakiegokolwiek zmianie przepisów prawa lub regulacji, która ma znaczenie dla wykonania Umowy przez którąkolwiek ze Stron, niezwłocznie poinformuje o tym Gomibo.
6. Klient jest odpowiedzialny za uzyskanie wszelkich niezbędnych (eksportowych) zezwoleń, zgód i licencji wymaganych do dostawy i korzystania z Towarów i usług Gomibo oraz Produktów i usług IT Gomibo, chyba że wyraźnie uzgodniono inaczej.
7. Jeśli podczas realizacji Umowy wykorzystywane są urządzenia komputerowe, telekomunikacyjne lub przechowujące dane, w tym Internet, Klient jest odpowiedzialny za wybór odpowiednich zasobów wymaganych do tego celu oraz za zapewnienie, że są one w pełni i w odpowiednim czasie dostępne, z wyjątkiem tych urządzeń, które są bezpośrednio wykorzystywane i zarządzane przez Gomibo. Gomibo w żadnym wypadku nie ponosi odpowiedzialności za straty lub koszty powstałe w wyniku błędów w transmisji, awarii lub niedostępności tych urządzeń, chyba że Klient jest w stanie wykazać, że te straty lub koszty są wynikiem celowych działań lub świadomego zaniedbania ze strony Gomibo.
8. Jeśli Gomibo prowadzi działalność na terenie firmy Klienta, Klient, w granicach rozsądku, zapewni bezpłatny dostęp do wszelkich urządzeń i infrastruktury, o którą poproszą pracownicy Gomibo, takie jak miejsce pracy z komputerem, urządzeniami do transmisji danych i telekomunikacji. Miejsce pracy i urządzenia muszą spełniać wszystkie ustawowe i inne obowiązujące wymagania dotyczące warunków pracy. Klient powiadomi pracowników zatrudnionych przez Gomibo o wszelkich obowiązujących przepisach firmowych lub zasadach bezpieczeństwa przed rozpoczęciem przez nich pracy.
9. Klient ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelką wymaganą integrację lub implementację Platformy Gomibo lub Usług API w swoim oprogramowaniu, aplikacjach, systemach IT i innych procesach biznesowych, chyba że uzgodniono inaczej na piśmie.
10. Klient musi stosować się do zaleceń dokumentacji oraz instrukcji Gomibo dotyczących użytkowania, wdrażania i integracji Platformy Gomibo, Usług API lub innych Produktów i usług IT Gomibo.
11. Klient ponosi wyłączną odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich danych, systemów IT i środowiska. Klient na własny koszt podejmie wszelkie środki bezpieczeństwa niezbędne do spełnienia wymogów organizacyjnych i technicznych zgodnie ze standardami branżowymi i GDPR. Klient jest zobowiązany do stosowania nowoczesnych technologii w celu ochrony Danych osobowych i innych Informacji poufnych przechwyconych, przetwarzanych i przechowywanych przez Platformę Gomibo lub Usługi API przed ujawnieniem, utratą, nieautoryzowanym dostępem lub jakąkolwiek formą bezprawnego Przetwarzania. Klient gwarantuje dostępność i dokładność danych. Środki te obejmują, ale nie ograniczają się do:
 - a. Utrzymywania w tajemnicy haseł, tokenów i innych danych do logowania użytkowników;
 - b. Przechowywania haseł w bezpiecznym menedżerze haseł;
 - c. Ustalenia haseł spełniających minimalne wymagania bezpieczeństwa:
 - i. Hasło musi zawierać co najmniej 8 znaków;
 - ii. Hasło musi zawierać co najmniej 1 cyfrę;
 - iii. Hasło musi zawierać co najmniej 1 wielką literę;
 - iv. Hasło musi zawierać co najmniej 1 małą literę;

- v. Hasło musi zawierać co najmniej 1 znak specjalny.
 - d. Jeśli dotyczy, włączenia uwierzytelnianie dwuskładnikowe (2FA);
 - e. Udzielania dostępu do Materiałów Gomibo tylko osobom upoważnionym;
 - f. Ochrony Danych osobowych i Informacji poufnych przed bezprawnym lub nieuprawnionym dostępem, przechowywaniem, przetwarzaniem, zniszczeniem oraz przypadkową utratą lub zmianą;
 - g. Zapewnienia, że systemy IT są skonfigurowane i zaprojektowane zgodnie z zasadami "privacy by design" i "privacy by default"
 - h. Niekorzystania pod żadnym pozorem z Materiałów Gomibo na urządzeniach, które uległy jailbreak'owi, zrootowanych, zmanipulowanych lub podatnych na ataki.
 - i. Zagwarantowania bezpiecznego i szyfrowanego połączenia sieciowego.
 - j. Wykonywania regularnych kopii zapasowych danych.
12. Klient będzie przeprowadzał coroczne oceny podatności i testy penetracyjne w celu zapewnienia, że jego wdrożenie Produktów i usług IT Gomibo jest bezpieczne.
13. Klient umożliwi Gomibo dostęp (za darmo) do systemów Klienta w celu przeprowadzenia ich diagnostyki i konserwacji, w tym dostęp zdalny, na uzasadnione żądanie Gomibo.
14. Klient nie będzie wykorzystywał Materiałów Gomibo do wykonywania zarządzanych usług odsprzedaży Materiałów Gomibo bez wyraźnej pisemnej zgody Gomibo.

12. Wsparcie

1. Gomibo zapewnia regularne wsparcie w Witrynie i w Dokumentacji lub poprzez e-mail w Dni Robocze i w Godzinach pracy. Dostępny dział pomocy technicznej jest udostępniony w różnych językach, z obsługą w języku angielskim i holenderskim. Dokumentacja i inne istotne informacje w Witrynie są dostępne w języku angielskim. W Witrynie znajduje się większość istotnych informacji.
2. Gomibo dostarczy Klientowi, w oparciu o najlepsze starania, informacje dotyczące wdrożenia, integracji i/lub wykorzystania Materiałów Gomibo. Jednakże Gomibo nie będzie zobowiązane do zapewnienia Klientowi wsparcia w zakresie integracji, wdrożenia i/lub wykorzystania Materiałów Gomibo przez Klienta, chyba że Gomibo wyraźnie zgodzi się na to w formie pisemnej w dostosowanej ofercie.
3. Gomibo może, według własnego uznania, nie udzielić wsparcia Klientowi, jeśli (i) Klient nie spełnia swoich zobowiązań określonych w artykule [12] Umowy, w szczególności zobowiązania Klienta do uruchomienia najnowszej wersji Produktów IT Gomibo i Usług, (ii) zakres żądanego wsparcia jest zdaniem Gomibo nieproporcjonalny do obowiązków Gomibo.
4. Klient ma prawo i jest zachęcany do zgłaszania błędów i nieprawidłowego działania Produktów i usług IT Gomibo w formie Powiadomienia do Gomibo natychmiast po ich wykryciu. Gomibo dołoży wszelkich starań, aby naprawić błąd (błędy) i/lub usterkę (usterki), w oparciu o priorytet i złożoność, tak szybko jak to możliwe od momentu zgłoszenia błędu (błędów) i/lub usterki (usterek) do Gomibo za pośrednictwem Powiadomienia. Klient nie może wywodzić żadnych praw dotyczących przedziału czasowego, w którym Powiadomienie zostanie przetworzone i rozwiązane.
5. Gomibo nie będzie zobowiązane do utrzymywania, planowania, modyfikowania lub dodawania pewnych funkcjonalności, modyfikacji lub zmian do Produktów i Usług IT Gomibo specjalnie na żądanie Klienta, chyba że Gomibo wyraźnie zgodzi się na to na piśmie w ofercie indywidualnej.
6. Klient w żadnym wypadku nie może określić lub wpłynąć na priorytet funkcjonalności w planie rozwoju Produktów i usług IT Gomibo lub samego planu rozwoju. Klient nie może w żadnym wypadku i w żaden sposób dochodzić praw z informacji udostępnionych Klientowi przez Gomibo na temat planu rozwoju, projektów i planowania funkcjonalności oraz Produktów i usług IT Gomibo.

13. Umowa o przetwarzaniu danych

1. Gomibo może przetwarzać Dane Osobowe w imieniu Klienta w kontekście Umowy. Dopóki Gomibo przetwarza Dane Osobowe w imieniu Klienta w kontekście niniejszej Umowy,
 - a. Strony ustaliły, że Strony są Wspólnym Administratorem Przetwarzania Danych Osobowych, zgodnie z definicją z Artykułu 4 (7) GDPR;
 - b. Strony uzgodniły ustalenia zawarte w niniejszym artykule i innych artykułach niniejszego Regulaminu Handlowego, dotyczące Przetwarzania przez Gomibo w imieniu Klienta, które łącznie kwalifikują się jako Umowa o Przetwarzaniu Danych Osobowych zgodnie z opisem w art. 28 (3) GDPR.

2. W zakresie, w jakim Gomibo będzie przetwarzać Dane osobowe jako Administrator, będzie je przetwarzać zgodnie z polityką prywatności dostępną w Witrynie (<https://www.gomibo.pl/polityka-prywatnosci>).
3. Gomibo zapewni, że Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez upoważnionych pracowników, zgodnie z definicją zawartą w Artykule 15.
4. Gomibo podejmie odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić, że Przetwarzanie spełnia wymogi GDPR i ochrony praw Podmiotu danych. Środki te zapewniają poziom bezpieczeństwa Danych osobowych dostosowany do charakteru Przetwarzania i ryzyka i obejmują Środki bezpieczeństwa.
5. Gomibo poinformuje Klienta bez zbędnej zwłoki i w ciągu 72 (siedemdziesięciu dwóch) godzin po tym, jak Gomibo dowie się o Naruszeniu danych osobowych. Powiadomienie od Gomibo będzie zawierać informacje, o których mowa w art. 33 ust. 3 GDPR, w rozsądnie dostępnym zakresie. Każda ze Stron ponosi własne bezpośrednie i pośrednie koszty związane ze zgłoszeniem i obsługą Naruszeń Danych Osobowych, w tym koszty związane z powiadomieniem właściwych organów nadzorczych i Podmiotu(-ów) danych. Klient ponosi wyłączną odpowiedzialność za powiadomienie właściwego organu nadzorczego i Użytkownika(-ów) końcowego(-ych) w przypadku Naruszenia danych osobowych spowodowanego przez Gomibo.
6. Gomibo spełni wymagania GDPR oraz wszelkich innych bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, które obowiązują w Holandii w zakresie przetwarzania Danych osobowych, w tym między innymi pomoże Klientowi w osiągnięciu zgodności z obowiązkami wynikającymi z artykułów od 32 do 36 GDPR lub odpowie na żądania lub dochodzenia właściwego organu ochrony danych, biorąc pod uwagę charakter Przetwarzania oraz informacje dostępne dla Gomibo. Gomibo może pobierać opłaty za taką pomoc.
7. Klient niniejszym udziela Gomibo ogólnego upoważnienia do angażowania podwykonawców Przetwarzania. Gomibo nałoży na podwykonawcę przetwarzania te same obowiązki, które zostały określone w niniejszym Artykule.
8. Gdy Klient bezpośrednio angażuje Podmiot podprzetwarzający inny niż Gomibo do wykonania Przetwarzania, podczas którego taki Podmiot podprzetwarzający będzie wykorzystywał Produkty i usługi IT Gomibo do czynności Przetwarzania, Klient jest w pełni odpowiedzialny za sporządzenie i podpisanie umowy o ochronie danych z taką stroną zgodnie z GDPR. Klient zwolni z i będzie bronił Gomibo przed wszelkimi Roszczeniami, grzywnami i kosztami, które są pośrednio lub bezpośrednio spowodowane naruszeniem przez Klienta postanowień niniejszego artykułu.
9. Gomibo zapewni Klientowi rozsądną pomoc w wypełnianiu obowiązku odpowiadania na zapytania dotyczące realizacji praw Podmiotu danych, zgodnie z rozdziałem III GDPR, i przekaże wszelkie zapytania Podmiotów danych dotyczące Przetwarzania, które wpłyną do Gomibo. Za taką pomoc Gomibo może pobierać opłatę.

14. Audyt

1. Na uzasadnione żądanie Klienta, Gomibo udostępni dane w celu wykazania wykonania zobowiązań wyszczególnionych w niniejszej Umowie. Raz w roku Klient ma prawo zlecić niezależnemu biegłemu rewidentowi przeprowadzenie audytu lub podobnego rodzaju kontroli w celu sprawdzenia zgodności z Umową w zakresie, w jakim taka zgodność nie mogłaby być sprawdzona poprzez żądanie dostarczenia danych przez Gomibo. Jeśli Klient chce powołać się na swoje prawo do audytu, powinien wcześniej powiadomić Gomibo na piśmie, określając proponowany zakres audytu, proponowany czas i datę oraz proponowanego audytora. Gomibo może odrzucić propozycję w części lub w całości lub postawić dodatkowe wymagania o charakterze proceduralnym i organizacyjnym, pod warunkiem, że wymagania te nie utrudnią strukturalnie audytu.
2. Gomibo zapewni audytorowi wszelką rozsądną pomoc, dostęp i informacje wymagane do przeprowadzenia audytu.
3. Klient zapewni, że dowolna wersja raportu z audytu zostanie udostępniona Gomibo po jej otrzymaniu przez Klienta.
4. Jeśli Klient skorzysta z prawa do przeprowadzenia audytu Gomibo, Klient poniesie bezpośrednie i pośrednie koszty i wydatki związane z audytem. Gomibo może pobrać opłatę za współpracę przy audycie.

15. Poufność

1. Obie Strony mogą ujawnić sobie nawzajem cenne Informacje poufne dotyczące ich działalności i biznesu w celu złożenia wniosku lub przedstawienia oferty, oceny potencjalnej relacji biznesowej lub wykonania Umowy (Cel).
2. Strona otrzymująca, poza przypadkami wyraźnie określonymi w Umowie::

- a. nie ujawni nikomu Informacji poufnych Strony ujawniającej bez uprzedniej pisemnej zgody Strony ujawniającej;
 - b. nie wykorzysta ani nie zezwoli innym na wykorzystanie Informacji poufnych do celów innych niż Cel;
 - c. zachowa Informacje poufne Strony ujawniającej w poufności i podejmie odpowiednie środki ostrożności w celu ochrony takich Informacji poufnych (w tym, bez ograniczeń, wszelkie środki ostrożności, jakie Strona otrzymująca stosuje w odniesieniu do swoich własnych materiałów poufnych) i uniknięcia nieuprawnionego ich ujawnienia;
 - d. ograniczy posiadanie, wiedzę, rozwój i wykorzystanie Informacji poufnych do swoich pracowników, urzędników, dyrektorów, doradców prawnych i podmiotów kontrolowanych przez siebie (wspólnie Upoważniony Personel), którzy muszą znać Informacje poufne w związku z Celem, pod warunkiem, że taki Upoważniony personel jest związany umową o nieujawnianiu lub podobnymi pisemnymi ustaleniami dotyczącymi poufności ze Stroną otrzymującą, która zawiera warunki nie mniej restrykcyjne niż warunki niniejszej Umowy, i został poinformowany o poufnym charakterze Informacji poufnych;
 - e. nie będzie kopiować Informacji poufnych, z wyjątkiem sytuacji, gdy będzie to wymagane dla realizacji Celów lub jako kopia zapasowa dla celów odzyskiwania danych po awarii, w każdym przypadku pod warunkiem dokładnego odtworzenia wszystkich prawnie zastrzeżonych oznaczeń i uwag znajdujących się na oryginałach;
 - f. niezwłocznie i na piśmie powiadomi Stronę ujawniającą o zaistnieniu okoliczności dotyczących nieuprawnionego poznania, ujawnienia, posiadania lub wykorzystania Informacji poufnych.
3. Klient nigdy nie ujawni informacji uzyskanych za pośrednictwem usług API lub plików CSV.
 4. W przypadku, gdy Strona otrzymująca jest zobowiązana na mocy obowiązującego prawa, wiążącego nakazu właściwego podmiotu rządowego lub nakazu właściwego sądu do ujawnienia jakichkolwiek Informacji poufnych, Strony potwierdzają, że Strona otrzymująca nie narusza niniejszej Umowy poprzez udostępnienie takich Informacji poufnych, pod warunkiem, że Strona otrzymująca:
 - a. przekaże, w zakresie dozwolonym przez obowiązujące prawo lub nakaz, niezwłocznie pisemne powiadomienie o tym fakcie Stronie ujawniającej, aby umożliwić Stronie ujawniającej ubieganie się o nakaz ochrony lub w inny sposób zapobiec takiemu ujawnieniu;
 - b. skonsultuje się, w zakresie dozwolonym przez obowiązujące prawo lub nakaz, ze Stroną ujawniającą, próbując uzgodnić formę, treść i termin takiego ujawnienia;
 - c. ujawni tylko te Informacje poufne, które są wymagane do spełnienia takiego wymogu prawnego lub nakazu. Każde takie wymagane ujawnienie nie zmieni samo w sobie statusu ujawnionej informacji jako Informacji poufnej zgodnie z warunkami niniejszej Umowy.
 5. Ani przekazanie Informacji poufnych, ani Umowa nie mogą być interpretowane jako:
 - a. zobowiązanie Strony do ujawnienia lub przyjęcia Informacji poufnych;
 - b. wykorzystanie lub sprzedaż Informacji poufnych lub produktów z nich uzyskanych;
 - c. przyznanie drugiej Stronie jakichkolwiek praw w drodze licencji lub w inny sposób, wyraźny lub domniemany, na podstawie jakiegokolwiek patentu, tajemnicy handlowej lub innych praw własności intelektualnej w Informacjach poufnych, obecnie lub w przyszłości uzyskanych lub podlegających licencji przez Stronę ujawniającą. Strona otrzymująca potwierdza, że Informacje poufne są informacjami zastrzeżonymi i/lub stanowiącymi tajemnicę handlową Strony ujawniającej.
 6. Zobowiązania stron w niniejszym dokumencie przetrwają i będą obowiązywać w odniesieniu do wszelkich Informacji poufnych przez okres trzech (3) lat po rozwiązaniu Umowy.
 7. Jeżeli Informacje poufne stanowią tajemnicę handlową, zobowiązania strony otrzymującej w odniesieniu do tej tajemnicy handlowej będą trwały przez czas nieokreślony, dopóki takie Informacje poufne nie przestaną stanowić tajemnicy handlowej zgodnie z obowiązującym prawem. W ciągu dziesięciu (10) dni roboczych po rozwiązaniu Umowy i według uznania Strony ujawniającej, Strona otrzymująca niezwłocznie zwróci lub zniszczy wszystkie dokumenty i Informacje poufne oraz wszelkie kopie takich Informacji poufnych w jakiegokolwiek formie i dostarczy Stronie ujawniającej pisemne zawiadomienie potwierdzające taki zwrot lub zniszczenie.
 8. Strony mogą zachować jedną (1) kopię tych Informacji poufnych dla celów związanych z i tak długo, jak wymagają tego przepisy prawa lub wymagania regulacyjne, procesy sądowe lub administracyjne, lub ich uzasadnione wewnętrzne procedury zgodności, które nadal będą podlegać niniejszej umowie.

16. Własność intelektualna

1. Gomibo oraz, jeśli dotyczy, jego licencjodawcy posiadają prawa własności (intelektualnej) do Materiałów Gomibo oraz Informacji poufnych udostępnionych przez Gomibo. W wyniku realizacji Umowy nie dojdzie do przeniesienia praw własności (intelektualnej).
2. Klient nie będzie dokonywał inżynierii wstecznej, dekompilacji lub demontażu jakichkolwiek Materiałów Gomibo i nie będzie naruszał własności intelektualnej Gomibo na innych prawach własności z jakichkolwiek oryginałów lub kopii Materiałów Gomibo lub innych Informacji poufnych, które otrzyma od Gomibo w jakikolwiek inny sposób.
3. Gomibo zabezpieczy, obroni i zwolni Klienta z odpowiedzialności z tytułu wszelkich Roszczeń, które dotyczą tego, że korzystanie przez Klienta z Produktów i Usług Informatycznych Gomibo narusza prawa własności intelektualnej osób trzecich w Holandii, pod warunkiem, że Klient niezwłocznie poinformuje Gomibo na piśmie po otrzymaniu informacji o Roszczeniu, udzieli Gomibo wszelkiej uzasadnionej pomocy w rozpatrzeniu Roszczenia i nie złoży żadnych oświadczeń dotyczących Roszczenia.
4. Jeśli Gomibo otrzyma informację o naruszeniu praw związanych z Materiałami Gomibo, Gomibo może, według własnego uznania i bez ponoszenia kosztów przez Klienta, zmodyfikować Materiały Gomibo tak, aby nie dochodziło do naruszeń lub niewłaściwego wykorzystania, uzyskać licencję lub rozwiązać Umowę w całości lub w części.
5. Zobowiązania do odszkodowania w niniejszym artykule nie mają zastosowania w zakresie, w jakim Roszczenie wynika z lub odnosi się do
 - a. braku terminowego wdrożenia Aktualizacji, Ulepszeń, modyfikacji, wymiany lub ulepszeń Produktów i usług IT Gomibo, które zostały udostępnione Klientowi przez Gomibo;
 - b. użycia i/lub integracji lub wdrożenia Produktów i usług IT Gomibo w połączeniu z innym produktem lub usługą, która nie jest dostarczana przez Gomibo;
 - c. wszelkich Aktualizacji, Ulepszeń, modyfikacji, wymian lub ulepszeń Produktów i usług IT Gomibo, które nie są dostarczane przez Gomibo;
 - d. naruszenia Umowy przez Klienta;
 - e. wykorzystania, wdrożenia lub integracji aplikacji osób trzecich;
 - f. danych dostarczonych lub udostępnionych przez Klienta w kontekście korzystania z Materiałów Gomibo, w tym Danych osobowych i Informacji poufnych.

17. Odpowiedzialność

1. Gomibo ponosi odpowiedzialność wyłącznie za własne działania lub zaniechania, a nie za działania lub zaniechania Klienta lub jakichkolwiek osób trzecich, innych niż podwykonawcy lub Podmioty podprzetwarzające zaangażowani przez Gomibo w celu wykonania Umowy.
2. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności z tytułu naruszenia umowy, czynu niedozwolonego lub na podstawie innej teorii prawnej za utratę zysku, umów handlowych, przychodów, utraconych lub przewidywanych oszczędności, uszkodzenie dobrego imienia, utratę danych lub jakiegokolwiek szkody specjalne, pośrednie, bezpośrednie lub wtórne.
3. Ograniczenia i wyłączenia odpowiedzialności zawarte w niniejszym artykule nie mają zastosowania w przypadku oszustwa, zamiaru lub rażącego zaniedbania ze strony Strony lub jej członków zarządu.
4. Klient zabezpieczy, będzie bronił i chronił Gomibo w każdych okolicznościach, bez ograniczeń i w każdym czasie, z tytułu wszelkich Roszczeń, w tym Roszczeń Użytkowników końcowych lub Roszczeń dostawców Aplikacji i usług osób trzecich, lub wynikających z naruszenia przez Klienta Umowy lub obowiązującego prawa.
5. Postanowienia niniejszej klauzuli oraz wszystkie inne ograniczenia i wyłączenia odpowiedzialności, o których mowa w niniejszych warunkach, obowiązują również na korzyść wszystkich osób fizycznych i prawnych, które Gomibo zaangażuje w wykonanie Umowy.

18. Gwarancje

1. O ile Umowa wyraźnie nie stanowi inaczej, Gomibo będzie wykonywać swoje zobowiązania wynikające z Umowy w miarę swoich możliwości, a wszystkie Materiały Gomibo są udostępniane na zasadzie "tak jak jest" i "tak jak dostępne". Gomibo nie udziela i nie udzieliło Klientowi żadnych gwarancji, ani wyraźnych, ani domniemanych, ani ustawowych, w odniesieniu do Materiałów Gomibo, a Gomibo wyraźnie zrzeka się wszelkich domniemanych gwarancji dla Klienta dotyczących przydatności do określonego celu, ochrony przed naruszeniem lub przeznaczenia.
2. Gomibo działa jako Platforma i wyraźnie nie gwarantuje, że Materiały Gomibo będą bezpieczne, wolne od błędów, usterek lub zakłóceń w działaniu.

3. Klient oświadcza i gwarantuje, że jest osobą prawną i posiada uprawnienia do zawarcia Umowy. W przypadku złożenia przez Klienta jakiegokolwiek fałszywego oświadczenia w odniesieniu do powyższego potwierdzenia, Gomibo zastrzega sobie prawo do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia i bez ponoszenia odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody lub koszty związane z takim rozwiązaniem.
4. Klient oświadcza i gwarantuje, że wszystkie informacje oraz dane osobowe klientów Klienta przekazane Gomibo, są kompletne, dokładne, nie naruszają prawa, są zgodne z prawdą, a wykorzystanie Materiałów Gomibo jest zgodne z obowiązującym prawem i przepisami. Klient ponosi wyłączną odpowiedzialność za korzystanie z Platformy Gomibo.

19. Termin i wypowiedzenie

1. Umowa staje się wiążąca od Daty wejścia w życie.
2. Klient nie może anulować zamówienia po otrzymaniu pisemnego potwierdzenia zamówienia za pośrednictwem poczty elektronicznej, faktury lub innego kanału komunikacji. Klient może anulować zamówienie tylko po uzyskaniu pisemnej zgody Gomibo.
3. Klient może wypowiedzieć Umowę tylko za co najmniej trzydziestodniowym (30) pisemnym powiadomieniem Gomibo za pośrednictwem poczty elektronicznej. Zaległe zobowiązania płatnicze pozostają w mocy po zlikwidowaniu Konta.
4. Gomibo ma prawo do rozwiązania Umowy lub udostępnienia określonych Materiałów Gomibo w dowolnym czasie i ze skutkiem natychmiastowym poprzez pisemne powiadomienie Klienta za pośrednictwem poczty elektronicznej, jeśli Gomibo uzna, że korzystanie przez Klienta z Materiałów Gomibo jest sprzeczne z obowiązującym prawem i/lub przepisami, porządkiem publicznym i moralnością lub narusza warunki Umowy. Jeśli naruszeniu można zaradzić, Gomibo wyznaczy Klientowi rozsądny termin maksymalnie trzydziestu (30) dni na przeciwdziałanie naruszeniu. Jeśli Klient nie naprawi naruszenia w tym terminie, Gomibo może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w części lub w całości.
5. Gomibo może wypowiedzieć umowę na piśmie, bez konieczności uprzedzenia i ze skutkiem natychmiastowym, jeśli Klientowi zostanie udzielony moratorium, zostanie złożony tymczasowy wniosek o upadłość, zostanie poddany likwidacji lub rozwiązaniu, z wyjątkiem restrukturyzacji lub połączenia organizacji, lub jeśli nastąpi bezpośrednia lub pośrednia zmiana w decydującej kontroli nad przedsiębiorstwem Klienta. W przypadku ogłoszenia nieodwołalnej upadłości Klienta, jego prawo do korzystania z Materiałów Gomibo wygasa automatycznie, bez konieczności wypowiedzenia umowy przez Gomibo.
6. Warunki Umowy, które mają obowiązywać po rozwiązaniu Umowy, takie jak artykuł 19, pozostaną wiążące również po rozwiązaniu Umowy.
7. Po rozwiązaniu Umowy wszystkie licencje udzielone przez Gomibo automatycznie wygasają.
8. O ile Umowa nie stanowi wyraźnie inaczej, wypowiedzenie nie wpływa na żadne prawa i obowiązki powstałe przed wypowiedzeniem, w tym na obowiązek zapłaty.

20. Siła wyższa

1. Żadna ze Stron nie będzie zobowiązana do wypełnienia jakiegokolwiek zobowiązania, w tym ustawowego i/lub uzgodnionego zobowiązania gwarancyjnego, jeśli uniemożliwi jej to siła wyższa. Siła wyższa odnosi się do okoliczności opisanych w artykule 6:75 holenderskiego Kodeksu Cywilnego i obejmuje również siłę wyższą w odniesieniu do podwykonawcy Gomibo.
2. Każda ze stron ma prawo do pisemnego rozwiązania Umowy, jeśli zdarzenie siły wyższej trwa dłużej niż dziewięćdziesiąt (90) kolejnych dni. W takim przypadku wszystko, co zostało już wykonane w ramach Umowy, zostanie uregulowane na zasadzie proporcjonalności, po czym Strony nie będą sobie nic więcej winne.

21. Inne

1. Gomibo zastrzega sobie jednostronne prawo do okresowej zmiany funkcjonalności, cech lub właściwości Materiałów Gomibo, pod warunkiem, że taka zmiana nie będzie miała istotnego lub niekorzystnego wpływu na korzystanie przez Klienta z Materiałów Gomibo. Wszelkie takie zmiany zostaną wprowadzone przez Gomibo zgodnie z warunkami określonymi w Umowie. Jeśli zmiana ma istotny lub niekorzystny wpływ na korzystanie z Materiałów Gomibo przez Klienta, może on wypowiedzieć Umowę w ciągu 30 dni od powiadomienia przez

Gomibo, chyba że zmiana jest związana ze zmianą odpowiednich przepisów lub innych wytycznych wydanych przez kompetentne organy. Wypowiedzenie stanie się prawomocne w dniu, w którym zmiana wejdzie w życie.

2. Jeżeli Umowa wymaga, aby powiadomienie lub dokument miały formę pisemną, obejmuje to również powiadomienie lub dokument w formie elektronicznej, chyba że artykuł wyraźnie wymaga inaczej. Strony prześlą wszelkie zawiadomienia lub komunikaty w formie pisemnej pocztą elektroniczną lub na wskazany adres odpowiedniej Strony podany w Koncie Klienta, jeśli poczta elektroniczna nie jest wystarczająca, a doręczenie nastąpi osobiście przy użyciu firmy pocztowej lub kuriera.
3. Żadne z praw lub obowiązków wynikających z Umowy nie może być scedowane lub przeniesione przez Klienta bez uprzedniej pisemnej zgody Gomibo. Gomibo może scedować lub przenieść swoje prawa lub obowiązki wynikające z Umowy po uprzednim powiadomieniu Klienta.
4. Żadne z postanowień Umowy nie może być uważane za ustanawiające którąkolwiek ze Stron jako Klienta, spółkę joint venture lub pracownika drugiej Strony w jakimkolwiek celu.
5. Jeżeli sąd uzna artykuły z Umowy za nieważne, pozostałe artykuły Umowy pozostaną w pełni w mocy, a Strony omówią, czy i jak nieważny artykuł można zastąpić równoważnym postanowieniem.
6. Wszystkie terminy i daty (dostaw) uzgodnione lub określone przez Gomibo są terminami docelowymi. Gomibo doloży wszelkich rozsądnych starań, aby przestrzegać terminów i ostatecznych dat (dostawy), jeśli to tylko możliwe.
7. Sam fakt, że zobowiązanie, poziom usług lub termin (dostawy), ostateczny lub inny, określony przez Gomibo lub uzgodniony między Stronami nie został spełniony, nie oznacza, że Gomibo automatycznie nie wywiązuje się z umowy. Gomibo będzie niewywiązane z umowy tylko wtedy, gdy Klient złożył pisemne zawiadomienie o niewywiązaniu się z umowy, dając Gomibo rozsądny termin co najmniej 30 dni na wykonanie swoich obowiązków, a Gomibo w tym terminie ani nie naprawi swojego naruszenia, ani nie zaproponuje alternatywnego rozsądnego terminu naprawienia naruszenia. Zawiadomienie o niewywiązaniu się z umowy musi zawierać opis naruszenia, który jest możliwie najbardziej wyczerpujący i szczegółowy, aby zapewnić Gomibo możliwość odpowiedniego zareagowania.
8. Gomibo może zaangażować podwykonawców do wykonania Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Klienta, z zastrzeżeniem zobowiązań wynikających z artykułu 14 (umowa o przetwarzaniu danych). Gomibo będzie odpowiedzialne za wykonanie Umowy przez swoich podwykonawców.

22. Prawo i jurysdykcja

1. Umowa jest interpretowana i regulowana przez prawo holenderskie bez względu na przepisy kolizyjne.
2. Strony nieodwołalnie zgadzają się, że sąd okręgowy Noord-Nederland, lokalizacja Groningen, Holandia, będzie miał wyłączną jurysdykcję do rozstrzygania wszelkich sporów lub Roszczeń, które wynikają z Umowy lub są z nią związane, bez naruszenia prawa Gomibo do wszczęcia postępowania arbitrażowego w celu rozstrzygnięcia sporu lub Roszczenia w NAI lub SGOA. W takim przypadku miejscem arbitrażu będzie Groningen, językiem będzie angielski, a spór rozstrzygany będzie przez jednego lub trzech arbitrów.